

ใบขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง/รถรับรอง/รถรับรองประจำจังหวัด/รถอารักขา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน...เลขานุการกรม.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ขออนุญาตใช้รถ(ไปไหน).....

เพื่อ.....มีคนนั่ง.....คน

ในวันที่.....เวลา.....น.

ถึงวันที่.....เวลา.....น.

.....ผู้ขออนุญาต

.....ผู้อำนวยการกอง/

หัวหน้ากอง/หรือผู้แทน

...../...../.....(วัน/เดือน/ปี)

(ลงนามผู้มีอำนาจสั่งใช้รถ)

หมายเหตุ รยยนต์หมายเลขทะเบียน.....

พนักงานขับรถยนต์.....